



SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN

ARCHIVO GENERAL DE LA NACIÓN ACTA DE BAJA DOCUMENTAL

Núm. 337

Visto el inventario de baja que constituye el archivo vencido de la Dirección General de Programación, Organización y Presupuesto, dependiente de la Secretaría de Turismo, de los años de 1982 a 1997,...

CONSIDERANDO

PRIMERO. Que de acuerdo con lo establecido en el Catálogo de Vigencias de la Dependencia productora, los documentos cuya baja se promueve no poseen valores administrativos, legales, fiscales o históricos.

SEGUNDO. Que ninguno de los expedientes revisados merece ser incorporado al acervo de la Unidad de Archivo Histórico de la Dependencia o del Archivo General de la Nación, ni amerita ser reproducido en otro tipo de soporte antes de efectuar la baja a que se refiere la presente acta; y

TERCERO. Que ninguno de los expedientes contiene objetos o valores de conservación semejantes a los descritos en la legislación vigente para la protección del patrimonio documental del país, o para la administración de los bienes del dominio público de la Federación.

Tenemos a bien, conforme a la facultad que le da al Archivo General de la Nación el Artículo 48, fracción II del Reglamento Interior de la Secretaría de Gobernación, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 30 de julio de 2002, dictar la siguiente:

DECLARATORIA

ARTÍCULO 1º. Con las formalidades de rigor y a instancia de los oficio SIC/DGA/0796/2004 de fecha 11 de agosto de 2004, suscrito por el Lic. Alfonso Becerra Zanco, Director General de Administración, dese de baja el archivo vencido de la Dirección General de Programación, Organización y Presupuesto, dependiente de la Secretaría de Turismo, integrado por documentación administrativa original y copias, de los años 1982 a 1997, con peso de 60 kilogramos que se consignan en inventario anexo de 4 fojas,-----

ARTÍCULO 2º. Bírse la solicitud correspondiente para operar la baja de la documentación de referencia ante el área de control de bienes muebles o equivalente de esa dependencia, para que intervenga de acuerdo con las Normas para la Administración y Baja de Bienes Muebles de las Dependencias de la Administración Pública Federal (Diario Oficial de la Federación del 3 de septiembre de 2001).

Dada en el Archivo General de la Nación, en la Dirección del Sistema Nacional de Archivos, con domicilio en Eduardo Molina y Albañiles, Col. Penitenciaría Ampliación, C.P. 15350, México, D.F., a los 30 días del mes de noviembre de 2004.-----

Autoriza por el Archivo General de la Nación

ARACELI ALBAY GARCÍA

SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN
DIRECTORA DEL SISTEMA NACIONAL DE ARCHIVOS



**ARCHIVO GENERAL DE LA NACIÓN
DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE ARCHIVOS**

DICTAMEN DE VALORACIÓN DOCUMENTAL

Núm. 372

Documentación generada por la Dirección General de Programación, Organización y Presupuesto, dependiente de la Secretaría de Turismo, integrada por documentación administrativa original: directorio (código postal); documentación administrativa en copias: proyecto, antecedentes, propuestas, programa, manual, estudio, reglamento, funciones, auditoría, comunicados, informe, legislación, estructura de los años 1982 a 1997, con un peso aproximado de 80 kilogramos, que se consignaron en inventario anexo de 4 fojas, con oficio de referencia SIC/DGA/0796/2004 de fecha 11 de agosto de 2004.

De conformidad con el Artículo 48, fracción II del Reglamento Interior de la Secretaría de Gobernación, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 30 de julio de 2002, que otorga al Archivo General de la Nación la atribución de establecer los lineamientos para analizar, valorar y disponer del destino final de la documentación liberada por las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal, y de acuerdo a los:

DISPOSICIONES NORMATIVAS

- *Reglamento Interior de la Secretaría de Turismo* pub. DOF, de fecha 9 de agosto de 2002, Cap. III, Atribuciones y Facultades de los Subsecretarios, Art. 9 Facultades de la Subsecretaría de Innovación y Calidad) Párr. I, II.
- *Acuerdo por el que se establecen los Lineamientos a que se Sujetará la Guarda, Custodia y Plazo de Conservación del Archivo Contable Gubernamental*, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 25 de agosto de 1998
- *Lineamientos Generales para la organización y conservación de los archivos de las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal*, publicado en el Diario Oficial de fecha 20 de febrero de 2004, lineamiento XIX.
- El Archivo General de la Nación por la atribución normativa de establecer los lineamientos para analizar, valorar y disponer del destino final de la documentación de la Administración Pública Federal, se reserva el derecho de definir la política a seguir en los supuestos no considerados o carentes de normatividad por parte de la dependencia productora.

CONSIDERANDO

PRIMERO. Que el inventario tiene las firmas autógrafas de las autoridades correspondientes que lo validan.

SEGUNDO. Que en el inventario aparecen los años 1983 a 1988, 1990 a 1997, los cuales se omiten en el oficio de solicitud, por lo que el período definitivo de la documentación es de 1982 a 1997.

TERCERO. Que la documentación no tiene valor secundario y/o legal.

Se tiene a bien concluir el siguiente:

DICTAMEN

Con base al análisis del inventario presentado y a la aplicación de la normatividad institucional vigente, la solicitud para baja definitiva de la documentación **SI PROCEDE**.

REVISÓ

LOURDES GABRIELA RAMÍREZ SOTELO
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE ARCHIVOS DEL GOBIERNO FEDERAL

México, D.F., a 30 noviembre de 2004.

ARACELI ALDAY GARCÍA
DIRECTORA DEL SISTEMA NACIONAL DE ARCHIVOS